

- исходя из своих финансовых возможностей, поддерживать ресурсы ВК в работоспособном состоянии;
- предоставлять Заказчику бесперебойный удаленный доступ к ресурсам ВК;
- оказывать Заказчику информационную, методическую и техническую помощь в использовании ресурсов ВК;
- обеспечивать Заказчику возможность размещения (установки) на дисковых ресурсах ВК программных средств и исходных данных, необходимых для выполнения расчетов (вычислений) объемом до ГБ;
- обеспечивать конфиденциальность и сохранность результатов расчетов (вычислений) Заказчика, а также возможность их изъятия Заказчиком в пределах срока действия Договора;
- извещать Заказчика о планируемых работах по техническому обслуживанию, ремонту, модернизации и реконфигурации ресурсов ВК в срок не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до начала работ. На время проведения таких работ доступ к ресурсам ВК по Договору приостанавливается;
- контролировать объем использованных Заказчиком ресурсов ВК, исчисляемый как суммарное время использования Заказчиком каждого вычислительного узла ВК.

2.2. В течение срока оказания услуг по Договору Заказчик обязуется:

- при использовании ресурсов ВК соблюдать Регламент доступа к оборудованию ЦКП ИСКЦ (далее – Регламент), размещенный на официальном сайте ЦКП ИСКЦ <http://hpc.icc.ru> в сети Интернет по ссылке: <http://hpc.icc.ru/about/reglament.pdf>. Данный Регламент является неотъемлемой частью Договора. С действующей редакцией Регламента (Приложение № 2 к Договору) Заказчик ознакомлен и согласен. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в Регламент. Изменения в Регламенте отслеживаются Заказчиком самостоятельно путем повторного обращения по вышеуказанной ссылке;
- при использовании ресурсов ВК следовать указаниям, изложенным в Руководстве пользователя «Вычислительный кластер «Академик В.И. Матросов» (далее – Руководство), размещенном на официальном сайте ЦКП ИСКЦ <http://hpc.icc.ru> в сети Интернет по ссылке: http://hpc.icc.ru/documentation/matrossov_userguide.pdf;
- не устанавливать и не использовать на ВК программное обеспечение с нарушением авторских прав и лицензионных соглашений (ограничений);
- не использовать возможности ВК в целях, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации;
- незамедлительно информировать Исполнителя о проблемах в работе оборудования и/или системного программного обеспечения ВК через автоматизированную систему технической поддержки пользователей на сайте по адресу <http://hpc.icc.ru> либо путем направления обращения на адрес электронной почты: hpc@icc.ru;
- после получения извещения Исполнителя о планируемых работах по техническому обслуживанию, ремонту, модернизации и реконфигурации ресурсов ВК до начала указанных работ завершить выполнение расчетов (вычислений), скопировать/изъять результаты расчетов и другую ценную информацию, размещенную на дисковых ресурсах ВК. В случае утраты или повреждения результатов расчетов и другой ценной информации, размещенной на дисковых ресурсах ВК, в процессе проведения работ по техническому обслуживанию, ремонту, модернизации и реконфигурации ресурсов ВК при несоблюдении Заказчиком настоящего положения Договора Исполнитель за утраченные или поврежденные данные ответственности не несет;
- своевременно и в полном объеме оплачивать оказанные Исполнителем услуги.

2.3. Исполнитель вправе:

- требовать от Заказчика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 2.2 Договора;
- в одностороннем порядке отказать Заказчику в предоставлении доступа к ресурсам ВК по Договору в случае нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктом 2.2 Договора;

– по завершении использования Заказчиком ресурсов ВК в объеме, указанном в пункте 1.4 Договора, либо по истечении срока оказания услуг по Договору, указанного в пункте 1.3 Договора, закрыть Заказчику доступ к ресурсам ВК;

– в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор (отказаться от исполнения Договора), письменно уведомив об этом Заказчика не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней. Договор прекращается с момента получения данного уведомления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Заказчик вправе:

– требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 2.1 Договора;

– сохранять за собой исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (в том числе на программы для ЭВМ, изобретения, полезные модели промышленные образцы), полученные им с использованием ресурсов ВК;

– в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор (отказаться от исполнения Договора), письменно уведомив об этом Исполнителя не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней. Договор прекращается с момента получения данного уведомления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Цена Договора составляет (), в том числе НДС 20%, что составляет (). Цена Договора определена исходя из цены одного машино-часа, указанной в Протоколе согласования цены (Приложение № 3 к Договору), и объема ресурсов ВК, необходимого Заказчику для выполнения расчетов (вычислений), указанного в пункте 1.4 Договора. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

3.2. Оплата стоимости услуг по Договору осуществляется Заказчиком в форме авансового платежа (предоплаты) в размере 100% от цены Договора, указанной в пункте 3.1 Договора, в течение () рабочих дней после подписания Сторонами Договора и выставления счета Исполнителем.

3.3. Период предоставления Заказчику доступа к ресурсам ВК для выполнения вычислений (расчетов) по Договору: с момента подтверждения поступления авансового платежа на счет Исполнителя в размере, установленном пунктом 3.2 Договора, до истечения срока оказания услуг по Договору, указанного в пункте 1.3 Договора.

3.4. В случае если Заказчик в течение срока оказания услуг по Договору не использовал ресурсы ВК в объеме, указанном в пункте 1.4 Договора, Исполнитель в течение () рабочих дней со дня подписания Сторонами Акта об оказании услуг (пункт 4.1. Договора) возвращает на расчетный счет Заказчика сумму авансового платежа за вычетом стоимости фактически оказанных услуг. Стоимость фактически оказанных услуг определяется исходя из цены одного машино-часа, указанной в Протоколе согласования цены (Приложение № 3 к Договору), и объема ресурсов ВК, фактически использованных Заказчиком для выполнения расчетов (вычислений) по Договору.

3.5. К денежным обязательствам Сторон, возникающим из Договора, не подлежит применению пункт 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. СДАЧА-ПРИЕМКА УСЛУГ

4.1. По завершении использования ресурсов ВК в объеме, указанном в пункте 1.4 Договора, либо по истечении срока оказания услуг по Договору, указанного в пункте 1.3 Договора, Исполнитель представляет Заказчику:

– составленный в двух экземплярах Акт об оказании услуг (далее – Акт), в котором указывает объем ресурсов ВК, фактически использованный Заказчиком в течение срока оказания услуг по Договору;

– счет-фактуру установленного образца.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта направляет

Исполнителю подписанный Акт либо (при наличии претензий) мотивированный письменный отказ от его подписания.

4.3. Если в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта Заказчик не передал Исполнителю подписанный Акт либо мотивированный письменный отказ от его подписания, оказанные Исполнителем услуги считаются принятыми в объеме, указанном в Акте.

4.4. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения мотивированного письменного отказа Заказчика от подписания Акта Исполнитель согласовывает с Заказчиком перечень замечаний, способ и сроки их устранения. В этом случае Акт подписывается Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента устранения замечаний.

4.5. С момента подписания Акта обязательство Исполнителя по оказанию вычислительных услуг за указанный период считается исполненным надлежащим образом в объеме, указанном в Акте.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И САНКЦИИ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств, принятых ими на себя по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты услуг по Договору, указанного в пункте 3.2 Договора, Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты неустойки (пени). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

5.3. В случае нарушения Исполнителем срока возврата суммы авансового платежа за вычетом стоимости фактически оказанных услуг по Договору, указанного в пункте 3.4 Договора, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты неустойки (пени). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

5.4. В случае нарушения Заказчиком обязательств, указанных в пункте 2.2 Договора, Исполнитель вправе на свое усмотрение приостановить доступ Заказчика к ресурсам ВК до полного устранения нарушений со стороны Заказчика либо отказать Заказчику в предоставлении доступа к ресурсам ВК по Договору, в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор с последующим возвратом Заказчику суммы авансового платежа за вычетом стоимости фактически оказанных услуг по Договору.

5.5. В случае прерывания расчетов (вычислений) Заказчика по вине Исполнителя, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор и потребовать от Исполнителя возврата суммы авансового платежа в полном объеме, либо по соглашению Сторон Исполнитель компенсирует Заказчику понесенные убытки путем безвозмездного предоставления ресурсов ВК в объеме, равном объему ресурсов ВК, использованных Заказчиком для выполнения прерванных расчетов.

5.6. Исполнитель не несет ответственность за достоверность результатов расчетов (вычислений), полученных Заказчиком при использовании ресурсов ВК.

5.7. В том случае, если в результате действий Заказчика был причинен ущерб имуществу Исполнителя, в том числе ресурсам ВК, либо третьим лицам, Заказчик обязуется возместить понесенный Исполнителем либо третьими лицами ущерб с течением 10 (десяти) календарных дней с момента выставления соответствующего счета.

5.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, возникшие между Сторонами при выполнении Договора или в связи с ним, подлежат разрешению путем проведения переговоров между Сторонами, в том числе в претензионном порядке посредством направления письменной претензии в адрес Стороны, допустившей нарушения условий Договора.

6.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

6.3. Претензии должны направляться Сторонами в письменном виде по адресам, указанным Сторонами в разделе 12 Договора. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу вопроса в срок, не превышающий 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

Датой получения претензии признается дата получения отправителем претензии подтверждения о вручении получателю указанной претензии либо дата получения отправителем информации об отсутствии получателя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации, датой получения претензии признается дата по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления претензии.

Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

6.4. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

6.5. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные документы либо выписки из них.

6.6. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению и объективному урегулированию спора.

6.7. В случае если взаимоприемлемое решение не достигнуто Сторонами в течение 30 (тридцати) календарных дней, Стороны могут передать спорный вопрос на разрешение в Арбитражный суд Иркутской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение окажется прямым следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, возникших после заключения Договора помимо воли и вне контроля Сторон, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажорные обстоятельства).

7.2. В целях исполнения Договора Стороны пришли к совместному соглашению, что к форс-мажорным обстоятельствам относятся, в том числе, длительные отключения электроэнергии, происходящие не по вине Исполнителя и не связанные с несвоевременной оплатой Исполнителем поставляемой ему электроэнергии.

7.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору, должна в течение 7 (семи) календарных дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств письменно уведомить об этом другую Сторону. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены компетентным органом или организацией.

7.4. Нарушение требований пункта 7.3 Договора Стороной, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору вследствие форс-мажорных обстоятельств, влечет за собой утрату этой Стороной права в дальнейшем ссылаться на возникшие форс-мажорные обстоятельства.

7.5. В случае прекращения форс-мажорных обстоятельств Сторона, ранее уведомившая другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, должна в течение 7 (семи) календарных

дней с момента прекращения форс-мажорных обстоятельств письменно уведомить об этом другую Сторону и приступить к исполнению обязательств по Договору.

7.6. В случае необходимости по письменному соглашению Сторон срок оказания услуг по Договору, указанный в пункте 1.3 Договора, продлевается на время действия форс-мажорных обстоятельств.

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение пункта 8.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение. После получения уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, в течение 5 (пяти) календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

8.3. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается с момента направления Стороной уведомления, указанного в пункте 8.2 Договора, до момента получения ею ответа.

8.4. Если подтвердилось нарушение другой Стороной обязательств, указанных в пункте 8.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, Сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех обязательств, предусмотренных Договором.

9.2. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в виде дополнительного соглашения к Договору, подписанного Сторонами.

9.3. Договор может быть расторгнут по следующим основаниям:

- по соглашению Сторон;
- в случае одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора;
- в судебном порядке.

9.4. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу вопроса в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты получения такого предложения. В этом случае Договор расторгается путем подписания Сторонами соглашения о его расторжении при условии исполнения Сторонами своих обязательств.

9.5. Расторжение Договора в одностороннем порядке осуществляется в соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации.

9.6. По требованию одной из Сторон Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:

- при существенном нарушении Договора другой Стороной;

– в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или Договором.

Существенным признается нарушение Договора одной из Сторон, которое влечет для другой Стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении Договора.

9.7. В случае расторжения Договора по инициативе любой из Сторон, Стороны производят письменную сверку взаиморасчетов, которой подтверждается объем оказанных Исполнителем и оплаченных Заказчиком услуг.

10. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

10.1. При наличии принятого приглашения в системе электронного документооборота (ЭДО), а также по взаимному согласию, Стороны вправе осуществлять обмен электронными документами по телекоммуникационным каналам связи (далее – электронный документооборот, ЭДО), подписанными квалифицированной электронной подписью (далее – КЭП), во исполнение своих обязательств по Договору.

10.2. Стороны соглашаются признавать полученные (направленные), удостоверенные КЭП электронные первичные учетные документы (счета-фактуры, акты сдачи-приемки оказанных услуг и другие подобные документы, подтверждающие оказание услуг) равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях, подписанным собственноручно.

10.3. Вследствие причин технического или/и иного характера, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Стороны вправе осуществлять обмен документами с их подписанием собственноручной подписью на бумажном носителе уполномоченными лицами.

10.4. При обмене документами на бумажном носителе Стороны руководствуются положениями соответствующего Договора.

10.5. В случае противоречия между документом в электронном виде и документом на бумажном носителе, имеющими одинаковые реквизиты, приоритетную силу имеет документ на бумажном носителе.

10.6. Стороны не несут ответственность за возможные временные задержки исполнения и/или искажения содержания электронных документов, возникающие по вине лиц, предоставляющих услуги связи.

10.7. Датой получения документа в системе от направляющей Стороны, считается дата, указанная в подтверждении от Оператора ЭДО получающей Стороны. Документ, поступивший и подтвержденный Оператором, считается полученным Стороной. Приемка оказанных услуг осуществляется в сроки и в порядке, установленном в настоящем Договоре.

10.8. В случае передачи Стороне электронного документа с ошибкой, Сторона, которая выявила ошибку, направляет уведомление другой Стороне о необходимости исправить документ. Сторона, допустившая ошибку, предоставляет другой Стороне исправленный документ в течение 1 (одного) календарного дня с момента получения уведомления.

10.9. Взаимодействие через электронный документооборот не отменяет взаимодействие через иные способы обмена документами между Сторонами в рамках исполнения обязательств по Договору.

10.10. Электронные документы признаются равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и порождают для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:

- подтверждена действительность квалифицированного сертификата КЭП, с помощью которой подписан данный электронный документ на дату подписания документа;
- получен положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата КЭП, с помощью которой подписан электронный документ;

– подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания;

– КЭП, с помощью которой подписан документ, используется с учетом ограничений, содержащихся в сертификате КЭП.

10.11. Обмен электронными документами происходит в незашифрованном виде. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей КЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. В каждом случае получения подписанного электронного документа получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.2. Договор, акты и иные документы, в том числе, уведомления, запросы или согласия Сторон, направляются в письменной форме заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения либо службой курьерской доставки по почтовому адресу Стороны, указанному в разделе 12 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала в 10-дневный срок с момента их подписания. В случае направления уведомлений с использованием почты или службы курьерской доставки, уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты или службы курьерской доставки. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в рабочий день, следующий за днем их отправки. Стороны несут ответственность за достоверность подписи на переданных документах.

11.3. Если одна из Сторон изменит свои почтовые, контактные или иные реквизиты или подвергнется реорганизации или ликвидации, она обязана письменно проинформировать об этом другую Сторону в течение 7 (семи) рабочих дней с даты вступления в силу этих изменений (в случае реорганизации или ликвидации – в течение 7 (семи) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения об этом).

11.4. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Все нижеперечисленные приложения к Договору являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1. Состав и характеристики аппаратного и системного программного обеспечения вычислительного кластера «Академик В.М. Матросов».
- Приложение № 2. Регламент доступа к оборудованию ЦКП ИСКЦ.
- Приложение № 3. Протокол согласования цены.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки Институт динамики систем и
теории управления имени В.М. Матросова
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИДСТУ СО РАН)

Юридический / фактический / почтовый адрес:

664033, Иркутская область, г. Иркутск, ул.

Лермонтова, д. 134

ИНН 3812011682 / КПП 381201001

ОГРН 1023801757000 от 15.11.2002г.

ОКПО 05324919, ОКТМО 25701000, ОКВЭД 72.19,

ОКСМ 643, ОКФС 12 ОКОПФ 75103,

ОКОГУ 1322600

Тел. (3952) 42-71-00, факс (3952) 51-16-16

E-mail: dstu@icc.ru

Банковские реквизиты:

Получатель: УФК по Иркутской области
(ИДСТУ СО РАН л/с 20346Ц16010, л/с 21346Ц16010)

р/с (Казначейский счет Управления)

0321464300000013400, в ОТДЕЛЕНИЕ

ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК

по Иркутской области г. Иркутск,

к/с (Единый казначейский счет Управления)

40102810145370000026, БИК 012520101

(должность)

(должность)

(ФИО)

(ФИО)

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

Состав и характеристики аппаратного и системного программного обеспечения вычислительного кластера «Академик В.М. Матросов»

...

РЕГЛАМЕНТ
доступа к оборудованию Центра коллективного пользования
«Иркутский суперкомпьютерный центр СО РАН»
(ЦКП ИСКЦ)

...

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ЦЕНЫ

Настоящим протоколом Исполнитель и Заказчик подтверждают, что Сторонами достигнуто соглашение о цене машино-часа, под которым следует понимать

Наименование	Цена без учета НДС, руб.	Цена с НДС 20%, руб.
машино-час		

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Федеральное государственное бюджетное учреждение
науки Институт динамики систем и теории
управления имени В.М. Матросова Сибирского
отделения Российской академии наук
(ИДСТУ СО РАН)
ИНН 3812011682 / КПП 381201001
ОГРН 1023801757000 от 15.11.2002г.

(должность)

(должность)

(ФИО)

(ФИО)

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.